

Инструкция к сервису «Личный кабинет».

❖ Системные требования:

Браузеры: Google Chrome, Mozilla (последняя версия), Yandex браузер.

1. Начать работу с Web сервиса, довольно легко и просто! Для этого Вы набираете в адресной строке браузера адрес: **http://service.itakazan.ru**
2. Набрав Вы попадете на главную страницу Web сервиса, выглядеть она будет так:



The screenshot shows the login interface for the 'Личный кабинет' service. At the top left is the logo for 'Айти Автоматика' with the tagline 'Программируем успех'. To the right of the logo are two buttons: 'ENTER' and 'С админки'. Below these buttons is a blue bar with the text 'Вход. Айти Автоматика'. The main content area is white and contains a login form with two input fields: 'Логин *' and 'Пароль *'. Below the 'Логин' field is a red error message: 'Необходимо заполнить поле Логин.'. Below the 'Пароль' field is a blue button labeled 'Вход'.

Рис.1

3. Для входа в Web сервис «Личный кабинет» нужно будет ввести Логин и Пароль, их непосредственно вводить в каждом окошке (см. **рис.2**)

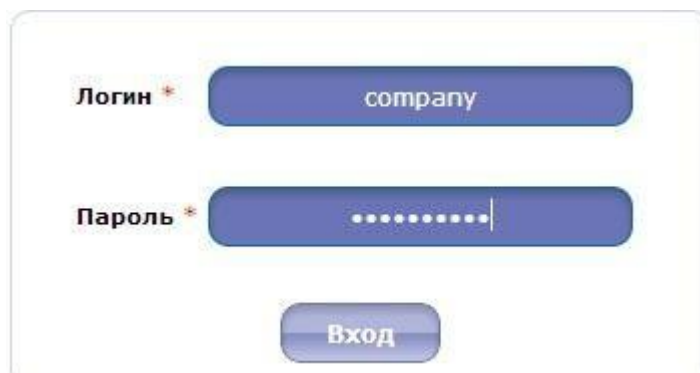


Рис.2

4. Главное меню Web сервиса будет выглядеть так (см. рис.3)



Рис.3.

Далее подробнее описаны функции Web сервиса для удобства Вашего освоения.

Иконка «Управление контактами».

Иконка «Управление контактами» служит телефонной книгой со списками Ваших групп. В каждой из выбранных групп можно осуществить редактирование, просмотр, добавление и удаление телефонных номеров.

- ❖ **В каждую группу, Вы можете добавить базы телефонных номеров.**



Для того чтобы загрузить Ваши клиентские базы в группу:
1) Вы должны кликнуть по ярлыку «Контакты» (см.рис.3)



Рис.3.

2) Затем создать группу, кликнув по ярлыку (см.рис.4-5)



Рис.4

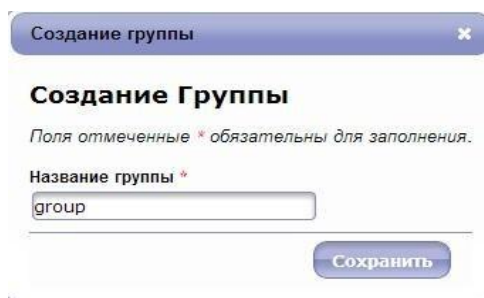



Рис.5

3) После создания группы, она будет успешно сохранена в Ваших контактах (см.рис. 6)



Рис.6

- ❖ Если будет необходимо редактировать группу, вам следует выбрать значок  (см.рис. 7)

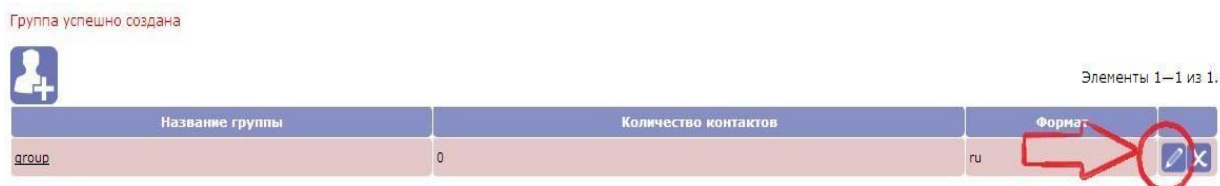



Рис.7

- ❖ Если будет необходимо удалить группу Вам следует выбрать значок  (см. рис.8)

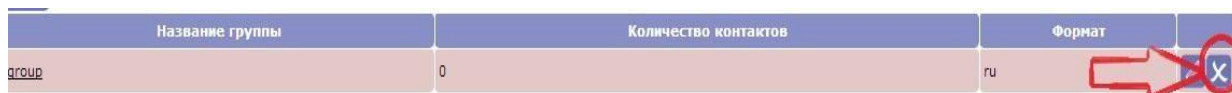



Рис.8

- ❖ Если потребуется создать пару – тройку контактов, выбираете ярлык . В открывшемся окне указываете все нужные Вам данные (см.рис.9)

Телефон	Поле №1
+7 (917)111-11-11	<input type="text"/>
Имя	Поле №2
Иванов	<input type="text"/>
Фамилия	Поле №3
Иван	<input type="text"/>
Отчество	Поле №4
Иванович	<input type="text"/>
email	Поле №5
<input type="text"/>	<input type="text"/>
День рождения	Поле №6
2013-10-02	<input type="text"/>
	Поле №7
	<input type="text"/>
	Поле №8
	<input type="text"/>

Сохранить

Рис.9

- ❖ Когда Вы успешно добавите контакт, сервис выдаст такой результат (см.рис. 10)

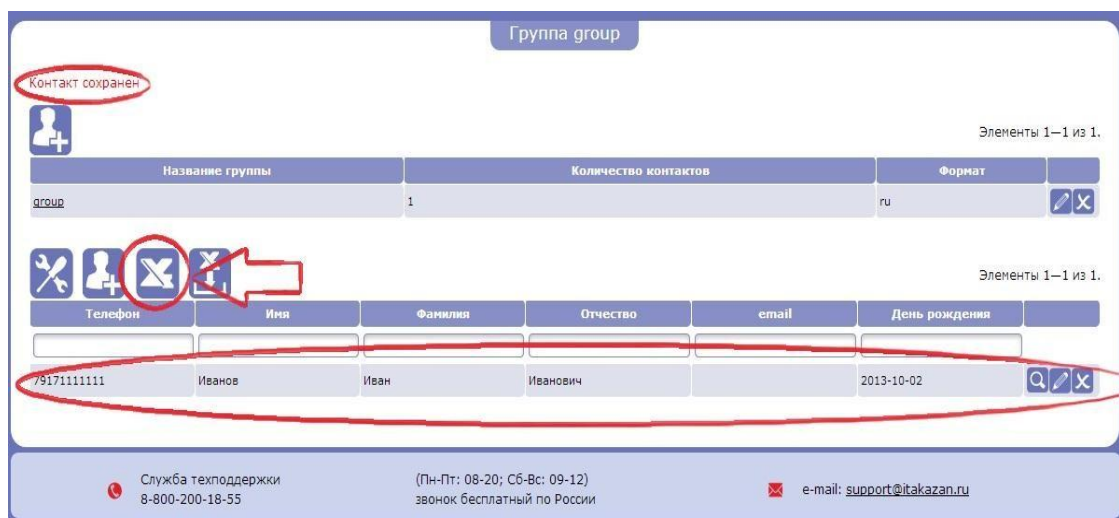


Рис.10

- ❖ Если Ваша база сохранена в формате Excel, то ее можно загрузить одним кликом, используя ярлык . Затем выбрать данный файл (см.рис.11), предварительно сохранив в формате CSV (разделители запятые) .
- ❖ База должна состоять из телефонных номеров с одинаковым форматом (см. пример ниже рис. 13-14)

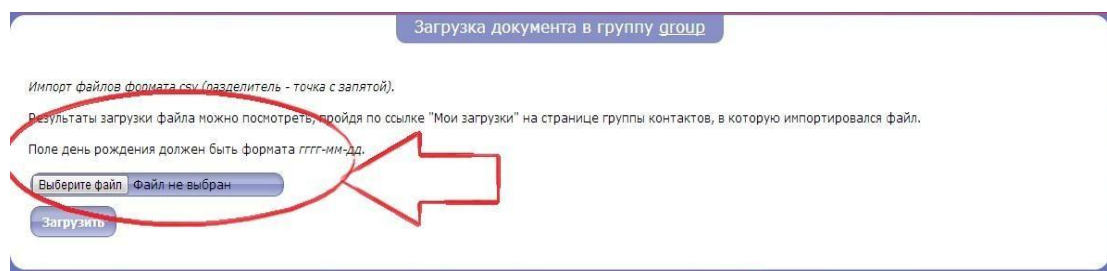


Рис.11

- ❖ Выбрать поле для загрузки Вашей базы телефонных номеров (распознавание!!!) (рис.12)

Выберите поле

79171111111
79172222222
79173333333
79174444444
79175555555
79176666666
79177777777
79178888888
79179999999

Сохранить

Рис.12

❖ **Правильный формат телефонных номеров.**

	79171111111
	79172222222
	79173333333
	79174444444
	79175555555
	79176666666
	79177777777
	79178888888
	79179999999

Рис.13

❖ **Неправильный формат телефонных номеров.**

	79171111111
	89172222222
	79173333333
	79174444444
	91755555555
	79176666666
	91777777777
	79178888888
	79179999999

Рис.14

❖ Все проведенные загрузки контактов Вы сможете обозревать в

загрузках, кликнув по ярлыку 

Иконка «Рассылка SMS»

Иконка «Рассылка SMS» служит непосредственно для рассылки СМС, здесь Вы сможете создать, удалить подпись отправителя, а также возможность отправлять персонализированные сообщения (с указанием в тексте СМС имени получателя).

Для того, чтобы произвести рассылку, Вы должны кликнуть по иконке «Рассылка SMS» (см. рис.15)

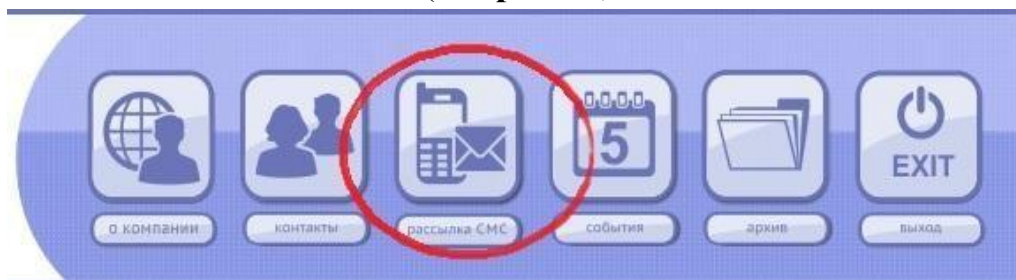


Рис.15

Затем:

- ❖ 1) Вам потребуется создать подпись отправителя (см. рис. 16). Для этого в окошке «создание подписи» Вы набираете соответствующий текст (см. рис.16)

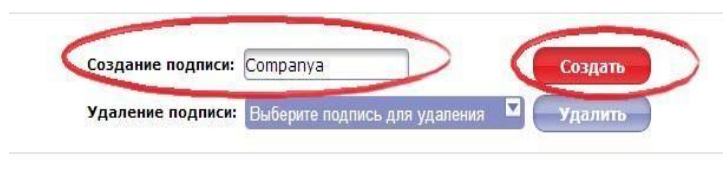


Рис.16

- ❖ 2) Теперь подпись создана, можно делать рассылку. Будет необходимо сперва, выбрать подпись отправителя (см. рис. 17)



Рис.17

- ❖ 2.1) Затем в окошке «Текст сообщения» набрать соответствующий текст смс рассылки (см. рис.18)

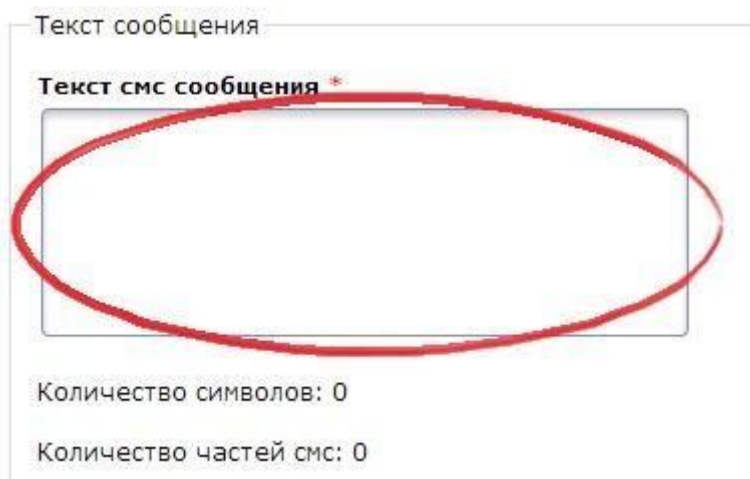


Рис.18

- 2.2) Далее выбрать «группу» получателей, по которой планируется рассылка (см. рис.19) и нажимаете кнопку «сформировать СМС рассылку».

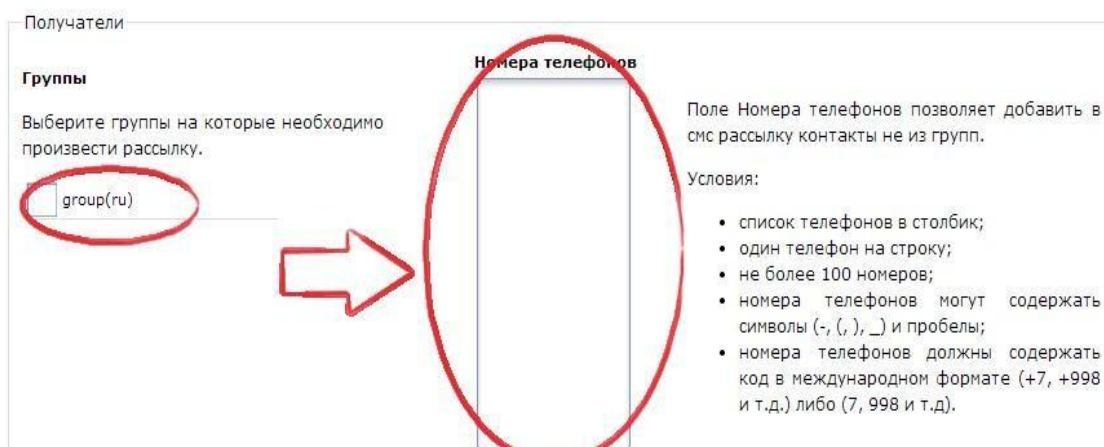


Рис.19

Иконка «Рассылка SMS с разными полями»

Иконка «Рассылка SMS с разными полями» позволяет отправлять персонализированные сообщения (с указанием в тексте СМС имени получателя, фамилии, отчества).

3) Для того, чтобы произвести рассылку в разными полями, Вы должны кликнуть по иконке «Рассылка SMS» (см. рис.20)



Рис.20

Затем:

- ❖ Необходимо выбрать нужное Вам поле и вставить его. Поля для удобства показаны справа. (см.рис. 21)

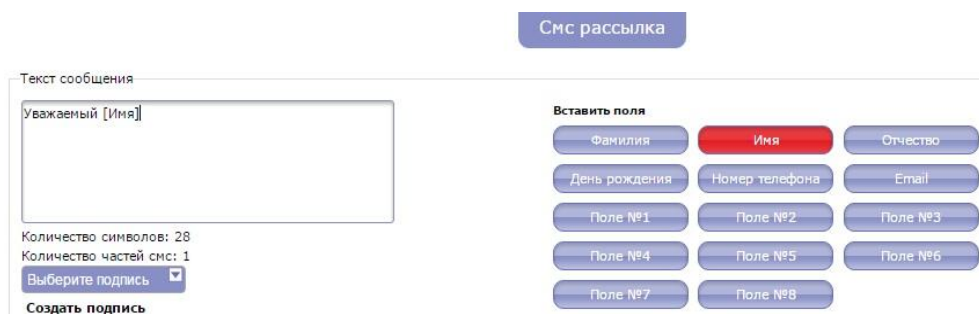
A screenshot of a web form titled 'Смс рассылка'. On the left, there is a text input field containing 'Уважаемый [Имя]'. Below it, it shows 'Количество символов: 28' and 'Количество частей смс: 1'. There is a dropdown menu labeled 'Выберите подпись' and a 'Создать подпись' button. On the right, under the heading 'Вставить поля', there is a grid of buttons: 'Фамилия', 'Имя' (highlighted in red), 'Отчество', 'День рождения', 'Номер телефона', 'Email', and a 2x3 grid of buttons labeled 'Поле №1' through 'Поле №8'.

Рис.21

- ❖ А затем дописать необходимый текст рассылки (см. рис.22)

Смс рассылка

Текст сообщения

Уважаемый (Имя) поздравляем Вас с Днем Рождения, и дарим Вам скидку в 10 %. Мы ждем Вас в течение всей недели в наших магазинах.

Количество символов: 140
Количество частей смс: 3

Выберите подпись

Создать подпись

Вставить поля

Фамилия	Имя	Отчество
День рождения	Номер телефона	Email
Поле №1	Поле №2	Поле №3
Поле №4	Поле №5	Поле №6
Поле №7	Поле №8	

Рис.22

3.2) Далее выбрать «группу» получателей, по которой планируется рассылка (см. рис.23, 24) и расставить галочки по всем операторам. После этого нажать кнопку «сформировать СМС рассылку».

база проверка (0)

Билайн

Мегафон

МТС

Теле2

Ростелеком

Енисейтелеком

Байкалвестком

Мотив

Йота

Остальные операторы

Рис.23

Отправка сейчас

Отложенная отправка

Отправка по дням рождения

Только дни рождения

Сформировать рассылку

Рис.24

Иконка «События»

Иконка «События» служит для того, чтобы отправлять рассылку в то время, какое удобно Вам и Вашим клиентам.

Для того, чтобы создать событие, Вам необходимо (см. рис. 25,26):



1) Кликнуть по иконке «События»



- 2) Выбрать иконку
- 3) Затем выбрать подпись отправителя, набрать текст сообщения
- 4) Набрать текст сообщения
- 5) Выбрать группу, по которой Вы хотите сделать рассылку.
- 6) Выбрать число, месяц, год и время Вашей рассылки и нажать кнопку «Сформировать рассылку»

Подпись отправителя

Подпись *

Текст сообщения

Текст сообщения *

Внимание акция!!! За подробностями по адресу:
www.comrapu.ru

Количество символов: 60

Количество частей смс: 1

Получатели

Группы

Выберите группы на которые необходимо произвести рассылку

group(ru)

Дата рассылки

Дата рассылки *

2013-10-25 11:15

Сформировать рассылку

Рис.25

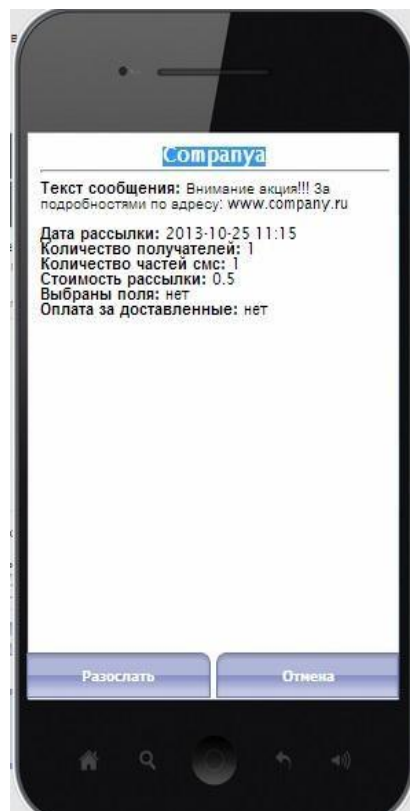


Рис.26

7) После всех проделанных действий, Вы получите такой результат (см. рис.27)

2015-08-14 12:11:12	Operator	привет!!!!	1	2	Нет	Нет	Доставлено:0 Не доставлено: 0 Статус неизвестен: Отправлено: 2
------------------------	----------	------------	---	---	-----	-----	---

Рис.27

Иконка «Архив»

Иконка «Архив» служит для просмотра и отображения Ваших рассылок.

Это значит, что после проделанных рассылок Вы сможете просмотреть их



результат, кликнув по ярлыку «Архив»

Дата рассылки	Подпись	Текст sms сообщения	Част. sms	Количество получателей	Только за доставленные	Поля	Статусы	Стоимость
2013-10-23 16:19:34	2013	Тест	1	150	Нет	Нет	доставлено:125 истекло время ожидания:0 удалено:0 не доставлено:0 отклонено:0	30.000